

# Benutzungshinweise

## Schriftgröße

Sie können die dargestellte Schriftgröße im Browser beliebig anpassen. Dazu klicken Sie im Internet Explorer auf „Ansicht“; im Unterpunkt „Zoom“ können Sie diesen „vergrößern“ oder „verkleinern“. Wenn Sie Firefox benutzen, können Sie die Schriftgröße über das Menü „Ansicht“ ändern; hier wählen Sie im Unterpunkt „Zoom“ „Vergrößern“ oder „Verkleinern“. In Chrome lässt sich das Menü zur Ansicht durch Anklicken der drei Punkte am oberen rechten Ende öffnen. Die Einstellung für Zoom ist dann direkt ersichtlich und kann schrittweise verändert werden. Bei allen genannten Browsern können Sie auch „STRG“ und „+“ oder „-“ zum schrittweisen Ein- bzw. Auszoomen drücken.

## Download von Dateien

Um PDF-Dateien zu öffnen, benötigen Sie einen entsprechenden PDF-Reader, z. B. Adobe Reader ([get.adobe.com/de/reader](http://get.adobe.com/de/reader)). Die bereitgestellten Inhalte sind soweit möglich als barrierefreie Dokumente aufbereitet. Wenn Sie Dokumente benötigen, die für Sie nicht zugänglich sind, dann senden Sie uns eine E-Mail an [naturschutzzentrum\(at\)wurzacher-ried.de](mailto:naturschutzzentrum(at)wurzacher-ried.de). Wir werden uns bemühen, Ihnen die Inhalte in geeigneter Form zur Verfügung zu stellen.

## Navigationsmöglichkeiten

Der grundlegende Seitenaufbau trennt Navigation von Inhalte und ist auf der gesamten Seite einheitlich gestaltet, um eine einfache Orientierung zu ermöglichen. Sie haben zwei Möglichkeiten der Navigation. Die Hauptnavigation befindet sich im Kopf der Seite, sie ermöglicht den Zugriff auf alle Hauptinhaltsbereiche der Webseite. Die Footer-Navigation befindet sich am unteren Ende der Seite und beinhaltet Teile aus der zweiten Navigationsebene. Wenn Sie mit dem Mauszeiger über die Hauptnavigation fahren, klappt sich das Untermenü auf (Flyout). Hier können Sie das gewünschte Thema auswählen. Eine weitere Möglichkeit zur Themenfindung bietet die Suche, in der Sie Freitext eingeben können. Weiterführende Informationen, Kontaktangaben und externe Links finden Sie in der Servicenavigation im oberen rechten Bereich der Webseite.

## Druckfunktion

Die Artikel wurden für eine Druckausgabe optimiert. Klicken Sie am Ende des Artikels auf die Schaltfläche „Drucken“. Es öffnet sich ein neues Fenster mit dem Druckdialog. Auch gelangen Sie über das Browsermenü „Datei“ und den Unterpunkt „Drucken“ zum Druckdialog. Eine dritte Möglichkeit bietet die Tastenkombination „STRG“ und „p“, bei der sich ebenfalls der Druckdialog öffnet.